



Cartago, 11 de noviembre de 2020

CIRCULAR INFORMATIVA No. 009

ASUNTO : convocatoria AUXILIAR FINANCIERO (temporada de matrícula*)

PARA : PUBLICO EN GENERAL

La CORPORACIÓN DE ESTUDIOS TECNOLÓGICOS DEL NORTE DEL VALLE, INFORMA A LA POBLACIÓN EN GENERAL LA CONVOCATORIA QUE SE LLEVARÁ A CABO PARA EL CARGO DE AUXILIAR FINANCIERO.

* La temporada de matrícula va desde el 11 de enero de 2021 al 10 de marzo de 2021

PRESENTAR LA HOJA DE VIDA DE ACUERDO CON LOS REQUISITOS Y TÉRMINOS QUE SE SEÑALAN A CONTINUACIÓN:

TERMINOS DE REFERENCIA

1. APERTURA Y CIERRE DE CONVOCATORIA

APERTURA : 13 de noviembre de 2020

CIERRE : 4 de diciembre de 2020

2. PRESENTACIÓN HOJA DE VIDA

La Hoja de vida debe ser presentada en el formato único de hoja de vida (código 007-F-11), la cual debe descargarse de la página. www.cotecnova.edu.co y enviarla al correo electrónico talentoh@cotecnova.edu.co (En el asunto del correo colocar: HV Auxiliar Financiero), junto con los soportes en digital.

3. REQUISITOS:

Educación: Estudiante de Tecnología o Técnico en áreas contables o afines, certificado por una Institución de Educación Superior debidamente reconocida por las autoridades educativas.

Tecnólogo o Técnico en áreas contables o afines, certificado por una Institución de Educación Superior debidamente reconocida por las autoridades educativas.

Experiencia: Acreditar experiencia en actividades del cargo o áreas afines. Especialmente experiencia en causación, registro contables y manejo del software contable ContaPyme

Conocimientos específicos: Servicio al cliente

Disponibilidad en el horario de Lunes a viernes de 8:00 am a 12:00 m y de 4:00 pm a 8:00 pm
Sábados de 8:00 am a 12:00 m

4. MEDIOS DE DIVULGACIÓN

Página Institucional de la Corporación de Estudios Tecnológicos del Norte del Valle, redes sociales, correo electrónico y tablón de empleo.

5. ADMISIÓN

Para la selección de candidatos solamente serán tenidas en cuenta las hojas de vida que cumplan con los requisitos de la convocatoria (que reúnan la documentación completa y estén diligenciadas en el formato institucional)



6. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD	FECHA	OBSERVACIONES
Apertura de convocatoria	13 de noviembre de 2020	Cartelera COTECNOVA, página Institucional, correo electrónico y oficinas de empleo.
Cierre de convocatoria	4 de diciembre de 2020	
Revisión Inicial de Hojas de Vida	Del 5 al 8 de noviembre de 2020	Funcionarios COTECNOVA
Comunicación para pruebas	9 de diciembre de 2020	Comunicación (escrita-llamado)
Realización de pruebas (pruebas prácticas y pruebas de conocimiento)	El 10 de diciembre de 2020	Se informara el lugar donde se desarrollará al momento de realizar la prueba
Publicación de elegibles (terna)	12 de diciembre de 2020	Comunicado informativo con el resultado final de las pruebas realizadas
Entrevista con Jefe Directo	14 de diciembre de 2020	Encargado proceso solicitante
Fecha de inicio de Labores	11 de enero de 2020	Comunicación (escrita-llamado)

Atentamente,

LEONARDO VILLAMIL GAMBA
Rector

LEIDY YOHANNA MONDRAGÓN BERNAL
Coordinadora de Talento Humano

Elaboró : lymb
Copia : Archivo